



Согласовано  
Перечень мероприятий

Председатель ПК

К.Н.Артеменко

20 16 г.



Утверждаю

Заслуженный МБДОУ д/с №28

С.А.Черненькая

20 16 г.

**Годовой план работы  
первичной профсоюзной организации  
МБДОУ д/с №28  
на 2016-2017 учебный год**

**СЕНТЯБРЬ**

1. Провести заседание ПК «О готовности ДОУ к учебному 2016 - 2017 году»
2. Оформить профсоюзный уголок.
3. Начать проверку трудовых книжек, трудовых договоров.
4. Провести сверку учёта членов Профсоюза.
5. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.
6. Подготовить мероприятие, посвященное «Дню дошкольного работника».

**ОКТАБРЬ**

1. Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.
2. Организовать работу с молодыми специалистами.

**НОЯБРЬ**

1. Проверить правильность оформления финансовых документов (смет, отчетов, актов).
2. Совместно с администрацией провести проверку соблюдения теплового режима в помещениях (комиссия по охране труда)

## ДЕКАБРЬ

1. Отчёт о выполнении коллективного договора.
2. Подготовка новогоднего праздника для работников ДОУ.
3. Согласовать график отпусков работников на новый календарный год.

## ЯНВАРЬ

1. Составить перечень юбилейных, праздничных, знаменательных дат для дошкольного учреждения.
2. Провести профсоюзное собрание «О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса РФ»,
3. Проверить выполнение принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома.

## ФЕВРАЛЬ

1. Поздравить сотрудников мужчин с Днем защитников Отечества.
2. Провести анализ и работу с заявлениями и обращениями членов профсоюза.

## МАРТ

1. Поздравить работников с Международным женским Днем 8 Марта.

2. Проверить соблюдение светового, теплового режимов, условия для подготовки к работе (комиссия по охране труда).
3. Провести отчетно-выборное собрание.

## АПРЕЛЬ

1. Проверить и обследовать техническое состояние здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.
2. Провести профсоюзное собрание «Об организации работы по охране труда и технической безопасности».
3. Об участии сотрудников в субботниках и благоустройстве территории ДОУ.

## МАЙ

1. Поздравить ветеранов Великой Отечественной войны с Днем Победы.
2. Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства.

## ИЮНЬ- АВГУСТ

1. Проверить оформление и хранение профсоюзной документации.
2. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в ДОУ.
3. Принять участие в составе комиссии в предварительной приемке ДОУ к новому учебному году, определению лучших групповых комнат, игровых площадок.
4. Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.