ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом
Протокол № 1
от 31.08.2021г.

УТВЕРЖДЕНО :
приказом МБДОУ – д/с №28
от 15.09.2021г. № 134
_____М.Н. Ледовская

СОГЛАСОВАНО:
Общим родительским
собранием МБДОУ – д/с №28
Протокол № 1
от 15.09. 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
Об этике общения в родительских чатах, в социальных сетях и мессенджерах в МБДОУ-д/с №28 муниципального образования Тимашевский район

I. Общие положения

Положение «Об этике общения в родительских чатах, социальных сетях и мессенджерах» в МБДОУ-д/с №28 (Далее - Положение) определяет правила общения в мессенджерах[1] и социальных сетях[2] сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №28муниципального образования Тимашевский район (далее -ДОУ).

Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 29.07.2018г.) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.07.2018 г.), Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (ред. от 03.07.2018 г.), а также основано на общепринятых нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

Положение является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между ДОУ и родительской общественностью и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

Групповой родительский чат[3] создается по инициативе педагогического коллектива учреждения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников для оперативной связи (получения информации) от администрации и педагогов ДОУ, для решения организационных вопросов.

Положение представляет собой свод общих принципов этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться родители и работники ДОО независимо от занимаемой ими должности.

Работник, поступающий на работу в ДОО, обязан ознакомиться с пунктами Положения и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно. Но в любом случае с соблюдением правил общения: при общении в чатах и мессенджерах, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с пунктами Положения, соблюдая честь и достоинство граждан.

---

[1] Мессенджер - программа для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (Windows Live Messenger, Yahoo! Messenger, MSN, ICQ, AOL, Facebook Messenger, Skype, WbatsApp. Viber. Telegram и другие).

[2]Социальная сеть — платформа, онлайн-сервис и веб-сайт, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в Интернете

[3]Чат, чаттер (англ. chatter — болтать) — средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение.

Целью Положения является установление этических норм и правил поведения работников ДОО и родителей общающихся в сети интернет в чатах и социальных сетях, для решения текущих вопросов, жизни конкретной группы, целой дошкольной организации для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников ДОО, доверия граждан к деятельности ДОО и обеспечение единых норм поведения для работников ДОО.

Положение призвано повысить эффективность выполнения работниками ДОО своих должностных обязанностей.

II. Правила общения

При создании группового чата родителями (законными представителями) и сотрудниками ДОУ выбирается администратор чата, который будет контролировать и следить за порядком общения между родителями (законными представителями) и сотрудниками ДОУ, вовремя устранять негативную и лишнюю информацию в чате.

В состав группового чата включаются только желающие родители (законные представители) воспитанников и сотрудники ДОУ.

Прежде чем включить родителя (законного представителя), сотрудника в групповой чат, администратор знакомит их с правилами поведения в группе чата (Приложение «Памятка для родителей «Этика поведения в родительских чатах»).

Администратор чата должен напоминать о правилах чата. Администратор не может удалять членов чата по личным предпочтениям.

При выбытии воспитанника из ДОУ администратор удаляет родителей (законных представителей) из чата.

III. Правила общения педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников

Педагог при общении обязан:

Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».

Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.

При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.

Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью-либо сторону.

При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить

обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.

Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь должны лично к автору вопроса.

Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.

Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию ДОУ, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей воспитанников) и в присутствии администрации ДОУ.

Педагог не имеет права публиковать личную информацию (личные данные), касающуюся его воспитанников. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей или законных представителей ребенка. Не соблюдение данного правила является нарушением закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Педагог несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера, в социальных сетях и посредствам любого мессенджера, своих воспитанников, а также их родителей (законных представителей).

Родитель (законный представитель) воспитанника при общении обязан:

Соблюдать общие правила, прописанные в «Памятке для родителей «Этика поведения в родительских чатах».

Представиться.

Указать тему (вопрос) переписки/обращения.

С целью обсуждения личной информации, касающейся лично его или его ребенка, писать своему оппоненту, лично не перегружая общий чат.

Не создавать конфликт между участниками чата.

IV. Заключительные положения.

4.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов, могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом, согласуются с учетом мнения родителей и утверждаются заведующим ДОУ.

3.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Приложение

Памятка для родителей
«Этика поведения в родительских чатах»

Уважаемые родители (законные представители) воспитанников!

Для вашего удобства общения в социальных сетях и мессенджерах, предлагаем вашему вниманию памятку «Этика поведения в родительских чатах».

Родительский чат – своего рода инструмент для удобства мам и пап. В группах решаются организационные вопросы.

Чтобы родительский чат действительно стал важным инструментов, родители и педагоги должны соблюдать элементарную этику общения в подобных группах:

Общайтесь в социальных сетях и чатах так, как хотите, чтобы общались с вами.

Соблюдайте деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулируя свое обращение.

Пишите только по делу.

Следите за временем рассылки информации, не пишите ранее 07:00. и не позже 21:00.

Не публикуйте персональные данные других людей без их письменного согласия.

Не пишите в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой – кличками людей.

Не делайте репост информации, которую нельзя распространять.

Не отправляйте сообщение, если не готовы сказать его человеку в глаза.

Не допускайте применение оскорблений, нецензурной лексики. Помните, что оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме – влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61 КоАП («Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001г. № 195-ФЗ (ред. от 29.07.2018г.) (с изм. и доп. вступ. в силу с 31.07.2018г.)).

Не публикуйте и не пишите заведомо ложные обвинения в чей-либо адрес. Помните, за клевету и распространение заведомо неправдивой информации, применяется уголовная ответственность, предусмотренная статьей 128.1 УК («Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996г. № 63-ФЗ (ред. от 03.07.2018г.)).

Не публикуйте личную информацию (фотографии, личные данные) касающуюся других участников чата. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей. Помните, не соблюдение данного правила несет риск нарушить закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору группы исключить участника нарушившего правила из общего чата.

Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 28 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН, Ледовская Марина Николаевна
18.02.2022 15:21 (MSK), Простая подпись